

Der **Bundesverband Managed Care e.V.** ist einer der führenden bundesweiten, gemeinnützigen Verbände für innovative Systementwicklung im Gesundheitswesen. Er versteht sich als Plattform und Ideenschmiede für ein zukunftsfähiges, qualitätsgesichertes und patientenorientiertes Versorgungsmanagement. Seine mehr als 180 Mitglieder repräsentieren die gesamte Bandbreite der Akteure im Gesundheitswesen. Das Know-how seiner Mitglieder, anerkannte Fachgremien und internationale Kooperationen machen ihn zu einem Innovationsforum an der Schnittstelle zwischen Politik, Wissenschaft und Gesundheitswirtschaft.



Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

eine/n Junior-Referent/in

in Anstellung (Vollzeit) für unsere Geschäftsstelle in Berlin-Mitte.

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Durchführung von regelmäßig stattfindenden Hintergrundgesprächen,
- Unterstützung bei der Organisation und Vorbereitung des jährlichen BMC-Kongresses,
- Konzeption und Vorbereitung des BMC-Newsletters,
- Aktualisierung der BMC-Webseite sowie Pflege des BMC in sozialen Netzwerken,
- Inhaltliche und operative Koordination von thematischen Arbeitsgruppen in direkter Zusammenarbeit mit den Mitgliedern und den AG-Leitern,
- Aufsetzen von Mailings für die interne Verbandskommunikation,
- Unterstützung bei der Positionierung und Weiterentwicklung des Verbands,
- Mitwirkung bei der Pflege und Ausbau des BMC-Netzwerks.

Ihr Profil:

- Sehr guter Hochschulabschluss,
- erste Einblicke in oder großes Interesse am deutschen Gesundheitswesen,
- gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift,
- hohe Leistungsbereitschaft, Flexibilität und soziale Kompetenz,
- gute Kenntnisse der Problemfelder des Gesundheitssystems,
- strukturierte, präzise und zügige Arbeitsweise,
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift,
- hohe Eigeninitiative und Zuverlässigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- Ein herausforderndes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld am Puls der aktuellen Gesundheitspolitik und des Gesundheitsmanagements,
- schnelle Übernahme von Verantwortung für eigene Projekte und Tätigkeitsbereiche,
- Einbindung in ein dynamisches Team in Berlin Mitte,
- interessante Kontakte im deutschen Gesundheitssystem durch das BMC-Netzwerk,
- eine leistungsgerechte Vergütung, abhängig von Qualifikation und Erfahrung,
- eine Stelle zunächst befristet auf 2 Jahre.

Bitte senden Sie Ihre ausführlichen **Bewerbungsunterlagen in einer Anlage** bis zum **10. November 2019** per E-Mail an: **personal@bmcev.de**.

Für Rückfragen stehen wir unter untenstehenden Kontaktdaten zur Verfügung.

Dr. Patricia Ex
Geschäftsführerin